

#### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **Sukcesywne dostawy materiałów biurowych na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie dla:**

##### **Część I**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, ul. Teofila Firlika 20, 71-637 Szczecin,

##### **Część II**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Złocięncu, ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec,

##### **Część III**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin,

1. Zestawienia asortymentowo-ilościowe dla każdej części zamówienia stanowią załączniki do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia, tj.  
  
dla Części I – załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia,  
  
dla Części II – załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia,  
  
dla Części III – załącznik nr 3 do Opisu przedmiotu zamówienia,
2. Dostawa materiałów biurowych będzie realizowana na podstawie cząstkowych zamówień zgodnie z zapotrzebowaniem, składanych telefonicznie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Termin dostawy: zgodny z określonym we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert.
4. **Wszelkim nazwom własnym znajdującym się w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy napis „lub inne o równoważnych parametrach”. Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany przez użycie przykładowego znaku towarowego.**
5. W przypadku braku u Wykonawcy zamawianego towaru, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć jego odpowiednik o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy. Cena zamiennika nie może być wyższa niż towaru wskazanego w wykazie asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik do umowy.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest skalkulować w ofercie wszystkie koszty związane z zakupem, dostawą oraz wniesieniem zamówionego towaru we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
7. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie, od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017r. lub do wyczerpania kwoty z umowy, jeśli nastąpi to przed upływem terminu umowy.

8. Dostarczone produkty muszą być wysokiej jakości, tj. I gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych, z terminem przydatności określonym na co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
9. W przypadku ujawnienia przy odbiorze wad jakościowych lub braków ilościowych w towarze, Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany na własny koszt wadliwego towaru, na wolny od wad lub dostawy brakującego towaru nie później niż w terminie 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. W przypadku zastosowania okresowych obniżek cen towarów oferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu towarów po cenach niższych niż ceny umowne.
11. Ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie są niezmiennie przez okres realizacji umowy.
12. W przypadku niepełnego wykorzystania asortymentu wskazanego w załączniku nr 2, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający może przedłużyć okres trwania umowy poprzez zawarcie aneksu do umowy, jeżeli Wykonawca zagwarantuje te same ceny jednostkowe. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zagwarantuje cen tożsamyh – umowa ulga rozwiązaniu z końcem okresu na jaki została zawarta.